

# FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE RESERVA

Baseado No Decreto 36.173 de 22 de dezembro de 2014, publicado no DODF ANO XLIII Nº 268, 23 de dezembro de 2014.

À Secretaria Adjunta de Turismo do DF  
A Sua Excelência o Senhor  
**JAIME RECENA**  
Secretário Adjunto

## LOCAL A SER UTILIZADO:

CENTRO DE CONVENÇÕES ULYSSES GUIMARÃES – CCUG

PAVILHAO

01. QUALIFICAÇÃO DO SOLICITANTE (PROMOTOR/AUTORIZATÁRIO):			
NOME FANTASIA:			
RAZÃO SOCIAL:			
ENDEREÇO COMPLETO:			
ESTADO-UF		CEP:	
INSC. ESTADUAL:		CNPJ:	
RESPONSÁVEL LEGAL: CPF: RG:			
Fone:	( )	Email:	
Web Site:			

02. DENOMINAÇÃO (NOMENCLATURA) DO EVENTO:

03. PERÍODO DO EVENTO: Discriminar, horário de montagem, realização e desmontagem.	
Período de Montagem:	
Período de Realização:	
Período de Desmontagem:	

Observações:

**04. DEPENDÊNCIAS A SEREM UTILIZADAS:**

**05. ESTIMATIVA DE PARTICIPANTES:** Quantificar aproximadamente o público participante

**06. TIPOLOGIA DO EVENTO:**

- |                                    |                                      |                                   |
|------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> CONGRESSO | <input type="checkbox"/> SEMINÁRIO   | <input type="checkbox"/> ENCONTRO |
| <input type="checkbox"/> CONVENÇÃO | <input type="checkbox"/> SIMPÓSIO    | <input type="checkbox"/> FEIRA    |
| <input type="checkbox"/> EXPOSIÇÃO | <input type="checkbox"/> CONFERÊNCIA | <input type="checkbox"/> SHOW     |
| <input type="checkbox"/> OUTRO:    | _____                                |                                   |

**07. CARÁTER DO EVENTO:**

- |                                    |  |                                    |
|------------------------------------|--|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> CÍVICO    | <input type="checkbox"/> EDUCATIVO     | <input type="checkbox"/> CULTURAL  |
| <input type="checkbox"/> RELIGIOSO | <input type="checkbox"/> GOVERNAMENTAL | <input type="checkbox"/> ESPORTIVO |
| <input type="checkbox"/> OUTRO:    | _____                                  |                                    |

**08. DIMENSÃO DO EVENTO:**

- |  |                                   |                                   |
|--|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> LOCAL         | <input type="checkbox"/> REGIONAL | <input type="checkbox"/> NACIONAL |
| <input type="checkbox"/> INTERNACIONAL |                                   |                                   |

**09. EDIÇÕES ANTERIORES:** Mencionar, neste campo histórico das últimas edições, se for o caso.

**10. FORMA DE ACESSO AO EVENTO:**

ABERTO AO PÚBLICO

COM COBRANÇA DE INGRESSO  
OU TAXA DE INSCRIÇÃO

RESTRITO

OUTRO:

**11. PREENCHER SOMENTE EM CASO DE APRESENTAÇÃO MUSICAL:**

Gênero Musical:

Público Alvo:

Tipo de Iluminação:

Potência do Som:

**12. DEMAIS INFORMAÇÕES:** Especificar demais informações pertinentes à solicitação de reserva.

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
NOME  
CARGO

\*Este Formulário deverá ser completamente preenchido, assinado e protocolado para análise da solicitação.